



## GEMEENTEBESTUUR GAVERE

Markt 1 – 9890 GAVERE  
T 09 389 29 00 - F 09 389 29 01  
www.gavere.be  
info@gavere.be

# OPMAAK VAN ADVERTENTIES VOOR DE DIGITALE INFORMATIESCHERMEN

## Technische vereisten

Verhouding: 3 (B) x 2 (H)

Resolutie: bij voorkeur 1200 x 800 pixels

Formaat: .jpg, .png of .bmp

Bestandsnaam: naamvereniging\_titelactiviteit, bv. seniorenraad\_breinaamiddag



Je kan je advertentie opmaken in PowerPoint en dit bestand als een afbeelding (.jpg) opslaan. Let er wel op dat je je pagina-instellingen aanpast zodat de beeldverhouding overeenkomt met die van de schermen (bv. 24cm breed op 16cm hoog).

## Opmaak

Start met een donkere achtergrond en gebruik felle kleuren voor je boodschap als je kan. Zo zorg je ervoor dat de achtergrond niet overheerst. Contrasterende kleuren zorgen voor meer leesbaarheid.

Kies een groot en duidelijk lettertype, liefst schreefloos (sans serif) en niet in italic. Enkele voorbeelden zijn Arial, Helvetica, Tahoma en Verdana. Schrijf eventueel in hoofdletters.

Hou je tekst kort en krachtig: titel, datum en uur zijn de belangrijkste elementen.

Plaats je advertentie gerust tot aan de randen, ze wordt niet meer bijgesneden op het scherm.

Gebruik niet te veel of te grote foto's maar geef voorrang aan de tekst.

Let op met het auteursrecht van afbeeldingen zoals foto's en logo's. Gebruik je eigen beeldmateriaal, vraag uitdrukkelijk toestemming of zoek afbeeldingen die gelabeld zijn voor hergebruik. Gratis afbeeldingen vind je onder meer op [www.pixabay.com](http://www.pixabay.com).